

KERANGKA ACUAN PROGRAM

NAMA PROGRAM		
Pelatihan Proses Bisnis Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko untuk Auditor dan Calon Auditor		
TUJUAN PROGRAM		
D E S K R I P S I P R O G 	Pelatihan ini dimaksudkan untuk meningkatkan kompetensi yang harus dimiliki oleh auditor/calon auditor di lingkungan Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan dalam merencanakan dan melaksanakan audit.	
	Pelatihan ini diharapkan dapat membekali auditor/calon auditor dengan pengetahuan dan pemahaman yang komprehensif mengenai proses bisnis di lingkungan Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko (DJPPR) sehingga dapat meningkatkan kualitas perencanaan dan pelaksanaan audit oleh auditor/calon auditor Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan.	
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI	
	Memenuhi kebutuhan kompetensi sesuai hasil Analisis Kebutuhan Pembelajaran (AKP) jabatan untuk mendukung pencapaian <i>Internal Audit Capability Model (IACM) Level 4</i>	
	SASARAN (TARGET LEARNERS)	
Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Keuangan, khususnya Auditor dan Calon Auditor di lingkungan Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan yang akan menangani unit Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko.		
MODEL PEMBELAJARAN		
	<input checked="" type="checkbox"/> TATAP MUKA (TM) <input type="checkbox"/> NON TATAP MUKA (NTM) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>e-Learning</i> <input type="checkbox"/> Bimbingan di tempat kerja <input type="checkbox"/> Pelatihan jarak jauh <input type="checkbox"/> Magang <input type="checkbox"/> Pertukaran PNS dengan pegawai swasta <input type="checkbox"/> Studi Mandiri 	

STANDAR KOMPETENSI

- a. menjelaskan peta fungsi, proses bisnis, dan *current issue* Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko;
- b. menerangkan perencanaan dan strategi pembiayaan;
- c. menerangkan pengadaan pembiayaan;
- d. menguraikan pembiayaan infrastruktur melalui *Public Private Partnership* (PPP)/ Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dan Penjaminan;
- e. menguraikan pengelolaan portofolio dan risiko keuangan;
- f. menerangkan pengembangan pasar surat berharga negara;
- g. menjelaskan akuntabilitas dan setelmen pembiayaan.

KOMPETENSI DASAR

- a. menjelaskan peta fungsi, proses bisnis, dan *current issue* Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko;
 1. menerangkan pengelolaan pembiayaan risiko dalam perspektif *Kemenkeu Wide*;
 2. menguraikan peta fungsi Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko;
 3. menjelaskan proses bisnis Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko;
 4. menerangkan *current issue* Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko;
 5. menerangkan kebijakan dan hubungan sinergis dengan unit terkait (level Kementerian/Lembaga/unit eselon 1 Kemenkeu).
- b. menerangkan perencanaan dan strategi pembiayaan;
 1. menerangkan strategi pembiayaan tahunan/lima tahunan/dua puluh lima tahunan;
 2. menjelaskan gambaran umum rencana biaya utang;
 3. menjelaskan gambaran umum penyusunan batas maksimum pinjaman;
 4. menerangkan penyiapan *underlying/derivative project*.
- c. menerangkan pengadaan pembiayaan;
 1. menjelaskan pengadaan pinjaman luar negeri (*legal framework*, mekanisme pembiayaan, dan *issue-issue* terkait);
 2. menjelaskan pengadaan pinjaman dalam negeri (*legal framework*, mekanisme pembiayaan, dan *issue-issue* terkait);
 3. menjelaskan pengadaan SUN (*instrument*, mekanisme lelang, mekanisme *private placement*, *legal framework*, *buyback and switching*, dan *issue-issue* terkait);
 4. menjelaskan pengadaan SBSN (*instrument*, mekanisme lelang, mekanisme *private placement*, *legal framework*, dan *issue-issue* terkait).
- d. menerangkan pengembangan pasar surat berharga negara;
 1. menjelaskan pengembangan instrumen dan pengembangan basis investor;
 2. menjelaskan infrastruktur pasar surat berharga negara (kelembagaan, *legal*, dan *trading platform*);
 3. menjelaskan *market surveillance* dan *investor relation*.

- e. menguraikan pembiayaan infrastruktur melalui *Public Private Partnership* (PPP)/ Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dan Penjaminan;
1. menerangkan Pembiayaan Infrastruktur melalui PPP (*legal framework*, mekanisme pembiayaan, perkembangan pembiayaan, dan *issue-issue* terkait);
 2. menerangkan pengelolaan penjaminan pemerintah (*legal framework*, mekanisme pembiayaan, perkembangan pembiayaan, dan *issue-issue* terkait).
- f. menguraikan pengelolaan portofolio dan risiko keuangan;
1. menerangkan pengelolaan portofolio pembiayaan;
 2. menerangkan pengelolaan risiko keuangan negara;
 3. menerangkan krisis manajemen protokol;
 4. menjelaskan mekanisme transaksi lindung nilai (*hedging*).
- g. menjelaskan akuntabilitas dan setelmen pembiayaan;
1. menerangkan mekanisme setelmen transaksi;
 2. menjelaskan akuntansi dan pelaporan;
 3. menjelaskan proses bisnis penyusunan laporan keuangan BA 02;
 4. menerangkan *monitoring* dan evaluasi.

LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No.	Kegiatan	Nama Mata Pelajaran	Jam Pelajaran			Sekuen /Urutan
			TM	NTM	TOTAL	
1	Mata Pelajaran Pokok	a. Peta Fungsi, Proses Bisnis, dan <i>Current Issue</i> DJPPR	5	-	5	1
		b. Perencanaan dan Strategi Pembiayaan	7	-	7	2
		c. Pengadaan Pembiayaan	7	-	7	3
		d. Pengembangan Pasar Surat Berharga Negara	5	-	5	4
		e. Pembiayaan Infrastruktur Melalui <i>Public Private Partnership</i> (PPP)/ Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dan Penjaminan	7	-	7	5
		f. Pengelolaan Portofolio dan Risiko Keuangan	7	-	7	6
		g. Akuntabilitas dan Setelmen Pembiayaan	7	-	7	7
2	Mata Pelajaran Penunjang	-	-	-	-	
3	Ceramah	<i>Current Issue</i>	1	-	1	-
4	PKL	-	-	-	-	
5	Outbound	-	-	-	-	
6	MFD	-	-	-	-	
7	Pengarahan Program	-	-	-	-	

8	Action Learning	-	-	-	-
TOTAL JP			46 JP		
LAMA WAKTU UJIAN			90 menit		
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari		
<input type="checkbox"/> Studi Mandiri : - hari <input type="checkbox"/> Tatap Muka : 5 hari <input type="checkbox"/> Action Learning : - hari - Mandiri : - hari - Tatap Muka : - hari					
JENIS DAN JENJANG PROGRAM					
Pelatihan Proses Bisnis Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko Untuk Auditor dan Calon Auditor ini berjenjang dasar					
PERSYARATAN PESERTA					
Administrasi 1. Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Keuangan yang ditugaskan oleh unit yang bersangkutan; 2. Pangkat/Golongan (minimum) Pengatur / II/c). Kompetensi 1. Pendidikan Formal (minimum) Diploma III; 2. Diperuntukkan bagi Auditor dan/atau Calon Auditor di Lingkungan Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan yang akan menangani unit DJPPR (Kelas diupayakan bersifat homogen dengan kategorisasi peserta dilakukan oleh Bagian Pengembangan SDM ITJEN).					
KUALIFIKASI PENGAJAR					
Umum 1. Pendidikan Minimal S-1; 2. Mempunyai pengalaman mengajar; 3. Mendapat persetujuan mengajar dari Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Umum. Khusus 1. Menguasai materi yang akan diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya mengenai proses bisnis pengelolaan pembiayaan dan risiko. 2. Mempunyai kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti TOT.					

BENTUK EVALUASI
<p>EVALUASI LEVEL 1</p> <p>Evaluasi Penyelenggaraan Tertulis dan Evaluasi Tatap Muka serta Evaluasi Pengajar Tertulis/<i>Online</i></p>
<p>EVALUASI LEVEL 2</p> <p>Ujian Komprehensif (Tertulis)</p> <p>Komponen Penilaian:</p> $NA = (a \times \Sigma NT + b \times NK)$ $= (40\% \times \Sigma NT) + (60\% \times NK)$ <p>Keterangan:</p> <p>a = bobot nilai tertimbang</p> <p>b = bobot nilai Ujian Komprehensif (Tertulis)</p>
<p>EVALUASI LEVEL 3</p> <p>-</p>
<p>EVALUASI LEVEL 4</p> <p>-</p>
FASILITAS
<ol style="list-style-type: none"> 1) Asrama Tidak diasramakan 2) Konsumsi Prasmanan 3) ATK Peserta Pelatihan 4) Materi / Bahan Ajar 5) Rencana <i>Rundown</i> Kegiatan 6) <i>Layout</i> kelas dan kebutuhan lain sesuai dengan hasil kesepakatan pada rapat persiapan pelatihan.

Keterangan:

1. Program diklat ini adalah program diklat baru di tahun 2017 sesuai dengan hasil IKD Insidental. Kurikulum disusun berdasarkan Rapat Penyusunan Kurikulum Diklat Proses Bisnis DJPPR tanggal 27 Februari 2017 yang dihadiri oleh Perwakilan DJPPR, Perwakilan Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan, dan Pusdiklat Keuangan Umum yang ditindaklanjuti melalui komunikasi informal dengan Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan. (RTS)

2. Dokumen ini merupakan perubahan dokumen sebelumnya yang diterbitkan pada tanggal 12 Juni 2017 melalui Nota Dinas Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Diklat Nomor ND-234/PP.7.1/2017. Adapun penyempurnaan ini telah dibahas pada Rapat Penyusunan Desain Pembelajaran Pelatihan Proses Bisnis Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko untuk Auditor dan Calon Auditor pada tanggal 11 September 2019 yang dihadiri oleh perwakilan Direktorat Jenderal Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko (DJPPR), perwakilan Bagian Pengembangan SDM Sekretariat ITJEN, perwakilan Inspektorat III ITJEN, Widyaiswara Pengelola Program Pembelajaran, dan perwakilan Bidang/Bagian di lingkungan Pusdiklat Keuangan Umum. Adapun finalisasi desain pembelajaran dilakukan melalui komunikasi informal dengan DJPPR, Widyaiswara Pengelola Program Pembelajaran, Bagian Pengembangan SDM Sekretariat ITJEN, dan Inspektorat III ITJEN. (INU)

Jakarta, September 2019
Kepala Pusdiklat,

ttd

Heni Kartikawati
NIP 19701218 199603 2 001

RENCANA RUNDOWN
PELATIHAN PROSES BISNIS PENGELOLAAN PEMBIAYAAN DAN RISIKO
UNTUK AUDITOR DAN CALON AUDITOR

No	Mata Pelajaran (MP)	Jam Pelajaran (JP)
1 Hari I	MP Peta Fungsi, Proses Bisnis, dan <i>Current Issue</i> DJPPR	5 JP
	MP Perencanaan dan Strategi Pembiayaan	4 JP
2 Hari II	MP Perencanaan dan Strategi Pembiayaan	3 JP
	MP Pengadaan Pembiayaan	7 JP
3 Hari III	MP Pengembangan Pasar Surat Berharga Negara	5 JP
	MP Pembiayaan Infrastruktur Melalui <i>Public Private Partnership</i> (PPP)/ Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dan Penjaminan	5 JP
4 Hari IV	MP Pembiayaan Infrastruktur Melalui <i>Public Private Partnership</i> (PPP)/ Kerjasama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) dan Penjaminan	2 JP
	MP Pengelolaan Portofolio dan Risiko Keuangan	7 JP
5 Hari V	MP Akuntabilitas dan Setelmen Pembiayaan	7 JP

Catatan:

Ceramah dapat dilaksanakan pada awal atau akhir pelatihan sesuai dengan kebutuhan pembelajaran.

Kepala Bidang
Perencanaan dan Pengembangan Diklat,

ttd

Pandu Patriadi
NIP 19650126 199103 1 001