

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KERANGKA ACUAN PROGRAM PEMBELAJARAN

NAMA PROGRAM	
<b><i>E-learning</i> Fasilitas Kepabeanan di Kawasan Khusus</b>	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM
	Program ini didesain untuk memberikan pemahaman kepada pegawai Direktorat Jenderal Bea dan Cukai (DJBC) dan/atau Pegawai Kementerian Keuangan mengenai ketentuan fasilitas kepabeanan serta pelayanan dan pengawasan di Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) dan Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas (KPBPB)
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Tersedianya sumber daya manusia yang memiliki pemahaman mengenai ketentuan fasilitas kepabeanan serta pelayanan dan pengawasan di Kawasan Ekonomi Khusus (KEK) dan Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas (KPBPB).
	SASARAN ( <i>TARGET LEARNERS</i> )
	Pegawai Direktorat Jenderal Bea dan Cukai dan/atau Pegawai Kementerian Keuangan
x	
<input type="checkbox"/>	Tatap Muka
<input checked="" type="checkbox"/>	Non Tatap Muka (NTM)
<input checked="" type="checkbox"/>	e-learning ( <i>asynchronus</i> non fasilitas)
<input type="checkbox"/>	Bimbingan di tempat kerja (Untuk <i>action learning</i> )
<input type="checkbox"/>	Pelatihan jarak jauh
<input type="checkbox"/>	Magang
<input type="checkbox"/>	.....
STANDAR KOMPETENSI	
<p>a. Menjelaskan konsepsi fasilitas Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>b. Menjelaskan Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>c. Menjelaskan IT Inventory serta pengujian persyaratan dan kewajiban pelaku usaha di Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>d. Menjelaskan tata cara pemasukan, perpindahan, dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>e. Menjelaskan konsepsi fasilitas Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas</p> <p>f. Menjelaskan tata cara pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas</p>	
KOMPETENSI DASAR	
<p>a. Menjelaskan konsepsi fasilitas Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>1) Menjelaskan konsep dasar fasilitas kepabeanan</p> <p>2) Menjelaskan tujuan pemberian fasilitas serta dampak ekonomi fasilitas kepabeanan</p> <p>3) Menjelaskan konsep dasar pembentukan serta dasar hukum Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>4) Menjelaskan konsep umum penyelenggaraan Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>5) Menjelaskan konsep umum fasilitas dan kemudahan di Kawasan Ekonomi Khusus</p> <p>6) Menjelaskan fasilitas kepabeanan di Kawasan Ekonomi Khusus</p>	

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

- 2 -

- b. Menjelaskan Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus
  - 1) Menjelaskan konsep dasar Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus
  - 2) Menjelaskan syarat penetapan Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus
  - 3) Menjelaskan prosedur penetapan Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus
- c. Menjelaskan IT Inventory serta pengujian persyaratan dan kewajiban pelaku usaha di Kawasan Ekonomi Khusus
  - 1) Menjelaskan kewajiban dan kriteria IT Inventory Kawasan Ekonomi Khusus
  - 2) Menjelaskan prosedur penetapan pendayagunaan IT Inventory oleh badan usaha dan pelaku usaha di Kawasan Ekonomi Khusus
- d. Menjelaskan tata cara pemasukan, perpindahan, dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Ekonomi Khusus
  - 1) Menjelaskan Dokumen Pabean yang digunakan dan tata cara untuk pemasukan, perpindahan, dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Ekonomi Khusus
  - 2) Menjelaskan kewajiban yang harus dilakukan petugas Bea dan cukai yang bertugas di Kawasan Ekonomi Khusus
- e. Menjelaskan konsepsi fasilitas Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 1) Menjelaskan konsep dasar pembentukan dasar hukum Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 2) Menjelaskan konsep umum penyelenggaraan Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 3) Menjelaskan konsep umum fasilitas dan kemudahan di Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 4) Menjelaskan fasilitas kepabeanan di Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
- f. Menjelaskan tata cara pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 1) Menjelaskan Dokumen Pabean yang digunakan dan tata cara untuk pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas
  - 2) Menjelaskan kewajiban yang harus dilakukan petugas Bea dan cukai yang bertugas di Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas

LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No	Kegiatan	Nama Mata Pelajaran	Jam Pelajaran (JP)		Urutan/ Sekuen	Bobot
			Tatap Muka	Non Tatap Muka		
1	Mata Pelajaran Pokok	Konsepsi Fasilitas Kawasan Ekonomi Khusus	-	2	1	
		Kawasan Pabean di Kawasan Ekonomi Khusus	-	1	2	
		IT Inventory di Kawasan Ekonomi Khusus	-	1	3	
		Pemasukan, Perpindahan, dan Pengeluaran Barang ke dan dari Kawasan Ekonomi Khusus	-	3	4	
		Konsepsi Fasilitas Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas	-	2	5	
		Pemasukan dan Pengeluaran Barang ke dan dari Kawasan	-	3	6	

## KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

- 3 -

		Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas				
<b>TOTAL JP (Non Evaluasi)</b>			<b>12 JP</b>			
Evaluasi Peserta: <i>Pre Test dan Post Test</i>			90 Menit ( <i>pre test 45 menit; post test 45 menit</i> )			
<b>DILAKSANAKAN DALAM</b>			<b>± 5 Hari</b> (1 hari <i>e-learning</i> disetarakan dengan 3 JP)			
<b>Keterangan:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Evaluasi hasil belajar peserta dilakukan secara <i>Pre dan Post Test</i> untuk keseluruhan mata pelajaran pokok dalam bentuk ujian <i>online</i>, dengan rincian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ bentuk soal terdiri dari pilihan ganda sebanyak 20 soal</li> <li>➤ dalam pembuatan soal ujian harus mempertimbangkan Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar yang ingin dicapai dalam Pembelajaran.</li> </ul> </li> <li>● Setiap mata pelajaran terdapat <i>quiz</i> 10 soal</li> <li>● Peserta harus mendapatkan nilai minimal 70 untuk setiap kuis pada masing-masing mata pelajaran untuk dapat melanjutkan ke materi/ tahapan selanjutnya</li> <li>● Peserta diberikan kesempatan melakukan pengulangan kuis/ <i>retake</i> maksimal 5 (lima) kali</li> </ul>						
<b>JENIS DAN JENJANG PROGRAM</b>						
Pembelajaran ini berjenjang lanjutan.						
<b>PERSYARATAN PESERTA</b>						
a. Sehat jasmani dan rohani b. Tidak sedang menjalani atau dalam proses penjatuhan hukuman disiplin. c. Ditunjuk oleh Sekretaris DJBC/Sekretaris Unit Eselon I.						
<b>KUALIFIKASI PENGAJAR/ PENYUSUN MATERI</b>						
<i>E-learning</i> ini bersifat <i>asynchronus non fasilitas</i>						
<b>BENTUK EVALUASI</b>						
EVALUASI LEVEL 1 Evaluasi penyelenggaraan ( <i>Online</i> )						
EVALUASI LEVEL 2 <i>Pre Test dan Post Test</i>						
EVALUASI LEVEL 3 -						
EVALUASI LEVEL 4 -						
<b>FASILITAS</b>						

- 1) Komputer/ laptop/ mobile phone (disediakan oleh kantor masing-masing peserta/ milik pribadi peserta)
- 2) Jaringan internet
- 3) *Learning Management System* (LMS) BPPK/Kemenkeu *Learning Center* (KLC)
- 4) Bahan ajar/bahan tayang (dalam format *pdf* dan/atau *powerpoint* dan/ atau video)
- 5) Lain-lain terlampir

Jakarta, September 2021  
Kepala Pusat



Ditandatangani secara elektronik  
Harry Mulya



## LAMPIRAN

## A. Rincian Mata Pelajaran

No	Tujuan	Materi	Pokok bahasan dan Sub Pokok Bahasan	Jamlat
<b>MATA PELAJARAN POKOK</b>				
1	Menjelaskan Konsep Fasilitas KEK	Konsepsi Fasilitas KEK	a. Menjelaskan Konsep Dasar Fasilitas Kepabeanan; 1) Fasilitas Pelayanan 2) Fasilitas Fiskal: b. Menjelaskan tujuan pemberian fasilitas serta dampak ekonomi fasilitas kepabeanan; 1) Tugas dan Fungsi DJBC 2) Dampak Insentif terhadap daya saing dan investasi c. Menjelaskan konsep dasar pembentukan serta dasar hukum KEK; d. Menjelaskan konsep umum penyelenggaraan KEK; e. Menjelaskan konsep umum fasilitas dan kemudahan di KEK; f. Menjelaskan fasilitas kepabeanan di KEK: 1) pembebasan bea masuk; 2) penangguhan bea masuk.	2
2	Menjelaskan Kawasan Pabean di KEK	Kawasan Pabean di KEK	a. Menjelaskan konsep dasar Kawasan Pabean di KEK b. Menjelaskan syarat penetapan Kawasan Pabean di KEK: 1) syarat lokasi 2) syarat fisik 3) syarat administrasi c. Menjelaskan prosedur penetapan Kawasan Pabean di KEK	1
3	Menjelaskan IT Inventory serta pengujian persyaratan dan kewajiban pelaku usaha di KEK	IT Inventory di KEK	a. Menjelaskan kewajiban dan kriteria IT Inventory KEK b. Menjelaskan prosedur penetapan pendayagunaan IT Inventory oleh badan usaha dan pelaku usaha di KEK	1
4	Menjelaskan tata cara pemasukan, perpindahan, dan pengeluaran	Tata cara pemasukan, perpindahan, dan	a. Menjelaskan Dokumen Pabean yang digunakan dan tata cara untuk pemasukan, perpindahan,	3

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

- 6 -

	barang ke dan dari KEK	pengeluaran barang ke dan dari KEK	<p>dan pengeluaran barang ke dan dari KEK:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menjelaskan alur pemasukan barang dari luar daerah pabean ke KEK (PPKEK/BC 2.0/BC 2.3)</li> <li>2) Menjelaskan alur pemasukan barang dari TLDDP ke KEK (PPKEK/BC 4.0)</li> <li>3) Menjelaskan alur pengeluaran barang asal impor dari KEK ke TLDDP (PPKEK/BC 2.5)</li> <li>4) Menjelaskan alur pemasukan barang dari KEK lain/TPB/KPBPB ke KEK (PPKEK/BC 2.7/PPFTZ02)</li> <li>5) Menjelaskan alur pengeluaran barang dari KEK ke KEK lain/TPB/KPBPB(PPKEK/BC 2.7)</li> <li>6) Menjelaskan alur pengeluaran barang dari KEK ke luar daerah Pabean/ Ekspor (PPKEK/BC 3.0)</li> <li>7) Menjelaskan alur pengeluaran barang asal TLDDP dari KEK ke TLDDP (PPKEK/BC 4.1)</li> </ol> <p>b. Menjelaskan kewajiban yang harus dilakukan petugas Bea dan Cukai yang bertugas di KEK</p>	
5	Menjelaskan konsepsi fasilitas KPBPB	Konsep fasilitas KPBPB	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menjelaskan konsep dasar pembentukan serta dasar hukum KPBPB</li> <li>b. Menjelaskan konsep umum penyelenggaraan KPBPB</li> <li>c. Menjelaskan konsep umum fasilitas dan kemudahan di KPBPB</li> <li>d. Menjelaskan fasilitas kepabeanan di KPBPB</li> </ol>	2
6	Menjelaskan tata cara pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari KPBPB	Tata cara pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari KPBPB	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menjelaskan Dokumen Pabean yang digunakan dan tata cara untuk pemasukan dan pengeluaran barang ke dan dari KPBPB:</li> </ol>	3

			<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menjelaskan alur pemasukan barang dari luar daerah pabean ke KPBPB (PPFTZ01)</li> <li>2) Menjelaskan alur pengeluaran barang dari KPBPB ke TLDDP (PPFTZ01)</li> <li>3) Menjelaskan alur pengeluaran barang dari KPBPB ke luar daerah Pabean/Ekspor (PPFTZ01)</li> <li>4) Menjelaskan alur pemasukan barang dari KPBPB lain/TPB/KEK ke KPBPB (PPFTZ02/BC 2.7/PPKEK)</li> <li>5) Menjelaskan alur pengeluaran barang dari KPBPB ke KPBPB lain/TPB/KEK (PPFTZ02)</li> <li>6) Menjelaskan alur pemasukan barang dari TLDDP ke KPBPB (PPFTZ03)</li> </ol> <p>b. Menjelaskan kewajiban yang harus dilakukan petugas Bea dan cukai yang bertugas di KPBPB</p>	
--	--	--	--	--

## B. Kegiatan Pembelajaran

Selama mengikuti kegiatan *e-learning* peserta pelatihan akan mendapat penugasan dan dikerjakan secara mandiri. Tidak ada sesi tatap muka pada periode ini (*Full E-Learning*). Adapun ketentuan dalam pelaksanaan *e-learning* adalah sebagai berikut :

- a) Materi akan diunggah melalui Kemenkeu *Learning Center* (KLC) <https://klc.kemenkeu.go.id/>. Peserta diharapkan membaca literatur sesuai dengan petunjuk pada *web* dimaksud.
- b) Penugasan *e-learning* meliputi :
  - (1) Peserta wajib membaca literatur yang diberikan (diunggah) pada Kemenkeu *Learning Center* <https://klc.kemenkeu.go.id/>  
Tata cara untuk akses Kemenkeu *Learning Center* :
    - Login dengan kemenkeu-id
    - Klik menu “*Courses*” kemudian pilih “Pelatihan Teknis Fasilitas Tempat Penimbunan Berikat Metode Pembelajaran *E-learning*”, kemudian klik “*Apply for Course*”
    - Setelah mendapat *approval* atau *invite* dari admin KLC, peserta dapat memulai mengerjakan penugasan studi mandiri
    - *Petunjuk* penggunaan KLC akan diunggah pada KLC
  - (2) Peserta **diwajibkan** mengikuti setiap tahapan pembelajaran dalam *e-learning* **serta forum** (jika terdapat forum) yang terdapat di dalam KLC untuk setiap mata pelajaran sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- c) Setiap sekuen per-mata pelajaran memiliki kegiatan berupa :
  - (1) *Quiz* (Pengumpulan *Quiz* dikoordinasikan oleh Bidang Evaluasi dan Pelaporan Kinerja), dan/atau
  - (2) *Review* materi berupa ringkasan.

- d) Peserta wajib mengerjakan *Quiz* secara *online* dan mengumpulkan tugas (sesuai jadwal yang sudah ditentukan) pada Kemenkeu *Learning Center* <https://klc.kemenkeu.go.id/> untuk setiap mata pelajaran yang tersedia *Quiz* dan dipersyaratkan pengumpulan tugas. Hasil dari *Quiz* dan pengumpulan tugas setiap mata pelajaran, akan diperhitungkan sebagai salah satu dasar dari pemberian nilai aktivitas/penyelesaian tugas.
- e) Setiap proses pembelajaran selama *e-learning* akan diperhitungkan sebagai salah satu *poin* dalam pemberian nilai aktivitas/penyelesaian tugas dan nilai kehadiran. Apabila peserta tidak mengerjakan setiap penugasan/kewajiban dalam kegiatan studi mandiri, maka jumlah jmlat yang diperoleh peserta untuk mata pelajaran tersebut tidak diperhitungkan dan tidak mendapatkan penilaian.