

KERANGKA ACUAN PROGRAM

NAMA PROGRAM	
PELATIHAN JARAK JAUH PEMERIKSAAN SAWIT	
TUJUAN PROGRAM	
<p>Memberikan informasi terbaru terkait ketentuan di bidang pemeriksaan pajak kepada pegawai Direktorat Jenderal Pajak yang merupakan fungsional pemeriksa pajak yang baru diangkat dan melatih agar dapat meningkatkan penguasaan pengetahuan dan keterampilan dalam menghadapi kasus-kasus pemeriksaan pajak atau transaksi yang diatur secara khusus di sektor sawit dalam rangka pelaksanaan tugas dan tanggung jawab yang diberikan kepadanya dengan sebaik-baiknya.</p>	
KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI	
DESKRIPSI PROGRAM	<p>Memenuhi Kebutuhan Kompetensi Jabatan sesuai Hasil Analisis Kebutuhan Pembelajaran (AKP) Jabatan serta berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pajak Nomor KEP-389/ PJ/ 2020 tanggal 31 Agustus 2020 tentang Rencana Strategis Direktorat Jenderal Pajak Tahun 2020-2024, yang salah satunya berisi Roadmap Sumber Daya Aparatur 2020-2024, arah kebijakan Sumber Daya Manusia dalam rentang waktu 2020-2024 mengacu pada Cetak Biru Manajemen Sumber Daya Manusia (CBMSDM) Direktorat Jenderal Pajak. Adapun 11 (sebelas) tujuan strategis yang hendak dicapai dalam lima tahun ke depan, sebagaimana tercantum dalam CBMSDM, adalah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Terbentuknya pegawai berkinerja prima (excellent performer employee); 2) Tersedianya perencanaan, pemetaan dan pemenuhan SDM yang akurat dan komprehensif; 3) Terwujudnya budaya berbasis kinerja; 4) Tersedianya pengembangan kompetensi untuk menghasilkan SDM yang kompetitif; 5) Tersedianya pengelolaan karier yang efektif serta pegawai bertalenta yang memiliki kepemimpinan dan motivasi yang tinggi; 6) Tersedianya layanan SDM yang prima dengan lingkungankerja yang kondusif; 7) Tersedianya kepastian bagi pegawai berkaitan dengan manajemen exit; 8) Tersedianya pengendalian internal yang handal; 9) Tersedianya administrasi SDM yang berkualitas dan berbasis teknologi

- informasi yang terintegrasi;
- 10) Tersedianya komunikasi internal yang efektif; dan
- 11) Tersedianya sumber daya internal Manajemen SDM yang dapat diandalkan.

CBMSDM merupakan panduan bagi pengampu manajemen SDM DJP dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Saat ini CBMSDM DJP telah disempurnakan untuk periode Tahun 2019—2024. Adapun fokus tujuan manajemen SDM DJP hingga tahun 2024 ini dibagi menjadi 2 tahap, yaitu:

- Tahap 1 (2019 – 2021), dengan fokus: mengembangkan kompetensi pegawai dan sistem pengelolaan kinerja dalam rangka implementasi manajemen karier berbasis kualifikasi, kompetensi dan kinerja.
- Tahap 2 (2022 – 2024), dengan fokus: membangun sistem manajemen SDM yang handal dan adaptif terhadap perubahan organisasi serta berbasis teknologi dan terintegrasi.

SASARAN (*TARGET LEARNERS*)

Pegawai Direktorat Jenderal Pajak yang merupakan Fungsional Pemeriksa Pajak, khususnya yang baru diangkat.

MODEL PEMBELAJARAN

- TATAP MUKA (TM)
- NON TATAP MUKA (NTM)
- e-Learning
- Bimbingan di tempat Kerja
- Pelatihan Jarak Jauh
- Magang
- Pertukaran PNS dengan Pegawai swasta
-

STANDAR KOMPETENSI

1. Memahami panduan teknis pemeriksaan lapangan dengan benar;
2. Memahami proses bisnis Sektor Sawit dengan benar;
3. Memahami regulasi Sektor Sawit dengan benar;
4. Memahami *Critical Point* Pemeriksaan Sawit dengan benar;
5. Memahami penilaian untuk tujuan perpajakan Sektor Sawit dengan benar;

6. Memahami pemeriksaan *transfer pricing* Sektor Sawit dengan benar;
7. Memahami analisis transaksi afiliasi Wajib Pajak Sektor Sawit dengan benar;
8. Menerapkan pemanfaatan data dan informasi pihak ketiga (termasuk IBK) dengan benar;
9. Memahami persiapan pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar;
10. Memahami pelaksanaan pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar.

KOMPETENSI DASAR

1. Memahami panduan teknis pemeriksaan lapangan dengan benar;
 - 1.1. Menjelaskan panduan teknis penyesuaian pelaksanaan kegiatan tertentu dalam rangka pelaksanaan tugas di bidang pemeriksaan dengan benar;
 - 1.2. Menjelaskan pedoman pemeriksaan lapangan dengan benar;
 - 1.3. Menjelaskan standar pemeriksaan pajak dengan benar;
 - 1.4. Menjelaskan prosedur penyusunan *audit plan* dan *audit program* dengan benar;
 - 1.5. Menjelaskan penentuan metode, teknik, dan prosedur yang digunakan saat melakukan pengujian pemeriksaan dengan benar;
 - 1.6. Menjelaskan prosedur pengisian Kertas Kerja Pemeriksaan (KKP) dan Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) dengan benar.
2. Memahami proses bisnis Sektor Sawit dengan benar;
 - 2.1. Menjelaskan gambaran umum perkebunan sawit dengan benar;
 - 2.2. Menjelaskan tahapan proses bisnis sawit dengan benar.
3. Memahami regulasi Sektor Sawit dengan benar;
 - 3.1. Menjelaskan regulasi yang mengatur Sektor Sawit dengan benar.
4. Memahami *Critical Point* Pemeriksaan Sawit dengan benar;
 - 4.1. Menjelaskan *Critical Point* yang umum terjadi dari kegiatan produksi dan penjualan sawit dengan benar.
5. Memahami penilaian untuk tujuan perpajakan Sektor Sawit dengan benar;
 - 5.1. Menjelaskan fungsi penilaian pajak dalam rangka pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar;
 - 5.2. Menjelaskan prosedur permintaan tenaga ahli penilaian pajak dalam rangka pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar.
6. Memahami pemeriksaan *transfer pricing* Sektor Sawit dengan benar;
 - 6.1. Menjelaskan berbagai metode penentuan harga wajar yang diakui di Indonesia dengan benar;
 - 6.2. Menjelaskan metode penentuan harga wajar yang umum digunakan Wajib Pajak Sektor Sawit dengan benar.
7. Memahami analisis transaksi afiliasi Wajib Pajak Sektor Sawit dengan benar;
 - 7.1. Menjelaskan pengujian kewajaran dan hubungan istimewa dengan benar;
 - 7.2. Menjelaskan analisis pengujian transaksi dengan benar.
8. Menerapkan pemanfaatan data dan informasi pihak ketiga (termasuk IBK) dengan benar;

- 8.1. Menjelaskan prosedur permintaan informasi, bukti, dan/atau keterangan (IBK) dengan benar;
- 8.2. Menjelaskan prosedur Pertukaran Informasi dengan Negara Mitra melalui *Exchange of Information (EoI)* dengan benar.
9. Memahami persiapan pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar;
 - 9.1. Mengidentifikasi aspek perpajakan yang berada pada Sektor Sawit dengan benar;
 - 9.2. Menjelaskan Identifikasi masalah, *audit plan*, audit program Wajib Pajak Sektor Sawit dengan benar.
10. Memahami pelaksanaan pemeriksaan Sektor Sawit dengan benar;
 - 10.1. Menjelaskan metode, teknik, dan prosedur yang digunakan dalam Pemeriksaan Wajib Pajak Sektor Sawit dengan benar.

LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN							
No.	Kegiatan	Nama Mata Pelajaran	Pengajar	Jam Pelajaran			Sekuen /Urutan
				TM	NTM	TOTAL	
1	Mata Pelajaran Pokok	Panduan Teknis Pemeriksaan Lapangan	WI/DJP (Dit P2)	2	-	2	1
		Proses Bisnis Sektor Sawit	DJP (Dit. P2)	2	-	2	2
		Regulasi Sektor Sawit	DJP (Dit. P2)	2	-	2	3
		<i>Critical Point</i> Pemeriksaan Sektor Sawit	DJP (Dit. P2)	2	-	2	4
		Penilaian Untuk Tujuan Perpajakan Sektor Sawit	DJP (Dit. EP)	2	-	2	5
		Pengantar Pemeriksaan <i>Transfer Pricing</i> Sektor Sawit	DJP (Dit PI)	2	-	2	6
		Analisis Transaksi Afiliasi Wajib Pajak Sektor Sawit	DJP (Dit P2)	2	-	2	7
		Pemanfaatan Data dan Informasi Pihak Ketiga (termasuk IBK)	DJP (Dit. PI dan Dit. P2)	2	-	2	8
		Persiapan Pemeriksaan Sektor Sawit	WI dan DJP (Dit P2) - <i>Team teaching</i>	10	-	10	9
		Pelaksanaan Pemeriksaan Sektor Sawit	WI dan DJP (Dit P2) - <i>Team teaching</i>	12	-	12	10
3	Ceramah	<i>Current Issue</i>		2	-	2	
		<i>Sharing Session</i>		1	-	1	
TOTAL JP				41			
DILAKSANAKAN DALAM				5 hari			
Keterangan:							
<ul style="list-style-type: none"> Widyaiswara dapat melakukan <i>sit in</i> di kelas. Pengajar dapat dibantu oleh asisten pengajar yang memiliki tugas membantu tim pengajar untuk pendampingan dalam diskusi/praktik kelompok dalam melaksanakan proses pembelajaran. 							

JENIS DAN JENJANG PROGRAM

Pelatihan Jarak Jauh dengan jenjang lanjutan

PERSYARATAN PESERTA

Administrasi:

1. Pegawai Direktorat Jenderal Pajak (DJP) yang ditunjuk dan ditugaskan oleh pimpinan DJP;
2. Pangkat/golongan minimal Pengatur (II/c);
3. Menjabat sebagai fungsional pemeriksa pajak yang menangani wajib pajak sektor Sawit.

Kompetensi:

-

KUALIFIKASI PENGAJAR

Pengajar berasal dari unit kerja pada Kementerian Keuangan yang memenuhi kriteria sebagai berikut:

Umum

1. Mempunyai pengalaman mengajar;
2. Mendapat persetujuan mengajar Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak atau Pimpinan Direktorat Jenderal Pajak/Kementerian Keuangan.

Khusus

1. menguasai materi yang akan diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam mata pelajaran yang akan diberikan;
2. mempunyai kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti *Training of Trainers*;
3. berpenampilan baik dan rapi.

BENTUK EVALUASI

EVALUASI LEVEL 1

1. Evaluasi Pengajar oleh peserta menggunakan kuesioner Evaluasi Pengajar.
2. Evaluasi Penyelenggaraan oleh peserta menggunakan kuesioner Evaluasi Penyelenggaraan.

EVALUASI LEVEL 2

Pelaksanaan ujian bertujuan untuk menilai pemahaman peserta mengenai materi yang diberikan dalam pelatihan. Ujian diselenggarakan dalam bentuk *pre-test* (pada awal pelatihan) serta *post-test* di akhir pelatihan. *Pre-test* dan *post-test* ini dimaksudkan untuk mengukur peningkatan pengetahuan peserta terhadap materi

pelatihan.

Mata pelajaran yang diujikan dalam *pre-test* dan *post-test* ini adalah yaitu:

- Panduan Teknis Pemeriksaan Lapangan
- Proses Bisnis Sektor Sawit
- Regulasi Sektor Sawit
- *Critical Point* Pemeriksaan Sektor Sawit
- Penilaian Untuk Tujuan Perpajakan Sektor Sawit
- Pengantar Pemeriksaan Transfer Pricing Sektor Sawit
- Analisis Transaksi Afiliasi Wajib Pajak Sektor Sawit
- Pemanfaatan Data dan Informasi Pihak Ketiga (termasuk IBK)
- Persiapan Pemeriksaan Sektor Sawit
- Pelaksanaan Pemeriksaan Sektor Sawit

Alokasi waktu untuk kegiatan *pre-test* dan *post-test* ini adalah sebagai berikut:

No.	Jenis Ujian	Alokasi Waktu	Bentuk Ujian
1.	<i>Pre-Test</i>	45 menit/1Jamlat	Ujian Tertulis Bentuk soal pilihan ganda
2.	<i>Post-Test</i>	45 menit/1Jamlat	Ujian Tertulis Bentuk soal pilihan ganda
Jumlah		90 menit/2 Jamlat	

Sertifikat

Peserta pelatihan yang memenuhi syarat akan diberikan sertifikat Pelatihan Jarak Jauh Pemeriksaan Sawit.

EVALUASI LEVEL 3

-

EVALUASI LEVEL 4

-

FASILITAS

1. Materi/Bahan Ajar/Bahan Tayang
2. Rencana *Rundown* Kegiatan/Session Plan
3. Jaringan internet
4. Platform: Zoom, WA group, Website Kemenkeu Learning Center, dll
5. Penugasan

Lembar Pengesahan Kerangka Acuan Program Pelatihan Jarak Jauh Pemeriksaan Sawit

Tim Pengembang Desain Pembelajaran:

No.	Widyaiswara Pengelola Program Pembelajaran	Instansi	Struktur Pengelola Program Pembelajaran
1.	Suwadi	Pusdiklat Pajak	Ketua
2.	Bangkit Cahyono	Pusdiklat Pajak	Anggota
3.	Johannes Aritonang	Pusdiklat Pajak	Anggota
4.	Trihadi Waluyo	Pusdiklat Pajak	Anggota
5.	Yusiana Puspita Sari	Pusdiklat Pajak	Anggota

Keterangan	
Awal	KAP yang disahkan pada tanggal 30 Juli 2020
Revisi 1	Hasil rapat pembahasan reviu kurikulum PJJ Pemeriksaan Sawit tanggal 19 Agustus 2021
Revisi 2	Hasil rapat pembahasan reviu Desain Pembelajaran PJJ Pemeriksaan Sawit tanggal 18 Januari 2022

Jakarta, 20 Januari 2022

Kepala Pusdiklat,



Ditandatangani secara elektronik
Hario Damar

