

KERANGKA ACUAN PROGRAM

NAMA PROGRAM	
<i>E-Learning</i> Pengantar Analisis Laporan Keuangan Dalam Penilaian	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM
	Memberikan pemahaman mengenai pengantar analisis laporan Keuangan dan pemanfaatannya dalam prosedur penilaian
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Laporan keuangan merupakan basis analisis dalam penilaian, baik penilaian property maupun penilaian bisnis. Pada penilaian property, laporan keuangan digunakan dalam penilaian dengan pendekatan pendapatan, sementara pada penilaian bisnis laporan keuangan digunakan dalam 3 pendekatan penilaian, baik pendekatan pendapatan, pendekatan pasar, maupun pendekatan aset. Karenanya pemahaman akan laporan keuangan serta kemampuan untuk melakukan analisis laporan keuangan merupakan kompetensi yang sangat dibutuhkan oleh Penilai.
	SASARAN (TARGET LEARNERS)
Pegawai Kementerian Keuangan atau Kementerian/ Lembaga yang sedang atau akan bertugas melakukan penilaian di satkernya, namun belum pernah mendapatkan pengetahuan dan skill yang dibutuhkan untuk memenuhi gap kompetensi teknis terkait analisis laporan keuangan dalam penilaian.	
MODEL PEMBELAJARAN	
<input type="checkbox"/> TATAP MUKA (TM)	
<input checked="" type="checkbox"/> NON TATAP MUKA (NTM)	
<input checked="" type="checkbox"/> <i>e-Learning</i>	
<input type="checkbox"/> Bimbingan di tempat Kerja	
<input type="checkbox"/> Pelatihan Jarak Jauh/Belajar Mandiri	
<input type="checkbox"/> Magang	
<input type="checkbox"/> Pertukaran PNS dengan Pegawai swasta	
<input type="checkbox"/>	

STANDAR KOMPETENSI

Setelah mengikuti *e-learning*, peserta diharapkan mampu :

1. Memahami jenis dan isi laporan keuangan
2. Memahami analisis laporan keuangan dengan metode analisis *horizontal*, *vertical* dan *commonsized*
3. Memahami analisis laporan keuangan dengan metode analisis ratio
4. Memahami analisis laporan arus kas
5. Memahami penggunaan analisis laporan keuangan dalam penilaian

KOMPETENSI DASAR

Kompetensi dasar yang diperlukan untuk memenuhi standar kompetensi :

1. Menjelaskan jenis dan isi laporan keuangan
2. Menjelaskan analisis laporan keuangan dengan metode analisis *horizontal*, *vertical* dan *commonsized*
3. Menjelaskan analisis laporan keuangan dengan metode analisis ratio
4. Menjelaskan analisis laporan arus kas
5. Menjelaskan penggunaan analisis laporan keuangan dalam penilaian

LAMA PROGRAM EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No.	Topik	Jam Pelajaran			Sekuen /Urutan
		TM	NTM	TOTAL	
1	Jenis dan Isi Laporan Keuangan	-	3	3	-
2	Analisis Laporan Keuangan Dengan Metode Analisis <i>Horizontal</i> , <i>Vertical</i> dan <i>Commonsized</i>	-	3	3	
3	Analisis Laporan Keuangan Dengan Metode Analisis Ratio	-	3	3	
4	Analisis Laporan Arus Kas	-	3	3	
5	Penggunaan Analisis Laporan Keuangan Dalam Penilaian	-	3	3	
TOTAL JP		15 JP			
DILAKSANAKAN DALAM		5 Hari Efektif			
	Studi Mandiri	:	5	Hari efektif	
	Tatap Muka	:	-	hari	
	<i>Action Learning</i>	:	-	hari	
	- Mandiri	:	-	hari	
	- Tatap Muka	:	-	hari	

JENIS DAN JENJANG PROGRAM

E-Learning Pengantar Analisis Laporan Keuangan Dalam Penilaian merupakan jenis pembelajaran non klasikal teknis dengan model *asynchronous*. *E-learning Asynchronous* adalah model *E-learning* yang menggunakan metode komunikasi dengan waktu mandiri (*time independent*), tidak terikat pada jadwal yang ketat, serta tidak memerlukan kehadiran fisik pengajar, fasilitator, dan peserta pada waktu yang bersamaan. Dalam hal diperlukan kegiatan tatap muka maka dapat disesuaikan.

PERSYARATAN PESERTA

Administrasi

1. Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kementerian Keuangan atau Kementerian atau Lembaga Lain yang bertanggung jawab atau yang memerlukan kompetensi terkait Penilaian
2. Pangkat minimal Pengatur Muda (II/a)
3. Pendidikan minimal SMA

PENGAMPU PROGRAM E-LEARNING

1. Kualifikasi Pengampu
 - a. Widyaiswara/Profesional/Praktisi di bidangnya;
 - b. Menguasai materi/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam mata pelajaran yang diampu;
 - c. Mempunyai kemampuan menyusun materi *e-learning*;
 - d. Mendapat persetujuan dari Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kekayaan Negara dan Perimbangan Keuangan atau atau pimpinan instansi yang bersangkutan.
2. Tugas Pengampu *E-learning*
 - a. Menyiapkan materi *e-learning*;
 - b. Menyusun soal/penugasan.

AKTIVITAS/KEGIATAN E-LEARNING

1. *E-learning* dilaksanakan selama 5 (lima) hari kerja sebelum tatap muka di kelas secara mandiri (*online*) dengan alokasi jamlat 3 jamlat per hari.
2. *E-learning* akan dilaksanakan melalui *Kemenkeu Learning Center (KLC)* dengan materi pelatihan yang terdiri dari modul/bahan ajar/bahan tayang/bahan lainnya serta penugasan yang dapat diunduh di KLC dengan langkah sebagai berikut:
 - a. *Login* dengan Kemenkeu-ID

- b. Klik menu “Courses”, kemudian pilih “E-Learning Pengantar Analisis Laporan Keuangan Dalam Penilaian” kemudian klik “Apply for Courses”
- c. Setelah mendapat *approval* atau *invite* dari admin KLC, peserta dapat mulai melakukan *e-learning*

3. Kegiatan Belajar Mandiri:

Hari ke-	Aktivitas/Kegiatan	Keterangan
1	<ol style="list-style-type: none"> a. Pendaftaran pada KLC b. Peserta belajar terkait materi “Jenis dan Isi Laporan Keuangan” c. Peserta mengerjakan Quiz 5 soal PG dapat <i>diretake</i> 	<p>Admin KLC</p> <p>3 jamlat</p> <p>10 menit</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> a. Peserta belajar terkait materi “Analisis Laporan Keuangan Dengan Metode Analisis <i>Horizontal, Vertical</i> dan <i>Commonsize</i>” b. Peserta mengerjakan Quiz 5 soal PG dapat <i>diretake</i> 	<p>3 jamlat</p> <p>10 menit</p>
3	<ol style="list-style-type: none"> a. Peserta belajar terkait materi “Analisis Laporan Keuangan Dengan Metode Analisis Ratio” b. Peserta mengerjakan Quiz 5 soal PG dapat <i>diretake</i> 	<p>3 jamlat</p>
4	<ol style="list-style-type: none"> a. Peserta belajar terkait materi “Analisis Laporan Arus Kas” b. Peserta mengerjakan Quiz 5 soal PG dapat <i>diretake</i> 	<p>3 jamlat</p> <p>10 menit</p>
5	<ol style="list-style-type: none"> a. Peserta belajar terkait materi “Penggunaan Analisis Laporan Keuangan Dalam Penilaian” b. Peserta mengerjakan Quiz 5 soal PG dapat <i>diretake</i> c. Ujian Komprehensif 15 Soal PG dapat <i>diretake</i> 	<p>3 jamlat</p> <p>10 menit</p> <p>30 menit</p>

4. Peserta berhak mendapatkan sertifikat jika telah menyelesaikan Evaluasi Pembelajaran dengan skor minimal 75.
5. Penyelenggaraan e-learning peserta dipandu oleh PIC yang terdiri dari:
 - a. PIC Bidang Perencanaan dan Pengembangan Diklat, dengan tugas sebagai berikut:
 - Membuat *course* pada KLC;

- Berkoordinasi dengan pengampu *e-learning* terkait penyiapan materi *e-learning*;
 - Mengunggah materi *e-learning* pada KLC.
- b. PIC Bidang Penyelenggaraan, dengan tugas sebagai berikut:
- Mengumpulkan data peserta;
 - Melakukan *approval*;
 - Mengelola kelas virtual (memantau aktivitas/kuis/ujian peserta *e-learning* dan menyerahkan hasilnya kepada Bidang Evaluasi dan Pelaporan Kinerja) ;
 - Mengelola forum diskusi;
 - Mengelola administrasi *e-learning*.
- c. PIC Bidang Evaluasi dan Pelaporan Kinerja
- Berkoordinasi dengan pengampu *e-learning* terkait evaluasi pembelajaran *e-learning*;
 - Menginput evaluasi pembelajaran *e-learning* pada KLC;
 - Menerbitkan sertifikat *e-learning*.

BENTUK EVALUASI

EVALUASI LEVEL 1

Evaluasi Penyelenggaraan *Online*

EVALUASI LEVEL 2

Ujian komprehensif 15 soal pilihan ganda 30 menit nilai minimal 75 dapat diretake

EVALUASI LEVEL 3

-

EVALUASI LEVEL 4

-

FASILITAS

1. *Online* Material (bahan ajar, video pembelajaran dan modul)
2. Petunjuk pelaksanaan teknis dan penggunaan KLC

RIWAYAT PENYUSUNAN PROGRAM

- Program Baru
- Program Lama

Rapat Pengembangan Desain Pembelajaran	28 Agustus 2020
Tim Widyaiswara Penyusun Desain Pembelajaran	1. Nur Hendrastuti 2. Agung Haris Setiawan 3. Nyimas Herleni 4. Andri Purwanto

Jakarta, September 2020
Plt. Kepala Pusat,



Ditandatangani secara elektronik
Kusmanadji