



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEUANGAN
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEUANGAN UMUM

JALAN PANCORAN TIMUR II NO. 1 PANCORAN JAKARTA SELATAN
TELEPON: 021 – 7996109; FAKSIMILE: 021 – 7996083; SITUS: <http://www.bppk.kemenkeu.go.id/>

LEMBAR PENGESAHAN DESAIN PEMBELAJARAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

nama : Heni Kartikawati
NIP : 19701218 199603 2 001
jabatan : Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Umum

dengan ini menyatakan bahwa desain pembelajaran untuk pogram sebagai berikut:

nama program : *Webinar Series: Kisah Sukses dan Tips Menghadapi Purnabhakti*
deskripsi : Pembelajaran ini dimaksudkan untuk membekali Aparatur Sipil Negara (ASN) di lingkungan Kementerian Keuangan yang akan memasuki masa purnabhakti dengan persiapan-persiapan yang diperlukan agar memiliki kesiapan mental dan kesehatan serta tetap mampu berkarya di masa purnabhakti.

Materi program pembelajaran ini mencakup materi mengenai persiapan psikologi dan kesehatan, pengelolaan keuangan investasi, dan risiko keuangan, dan persiapan pengembangan wirausaha di bidang jasa, produksi, maupun perdagangan.

Selama proses pembelajaran peserta akan mengikuti aktivitas pembelajaran berupa penjelasan materi dan diskusi bersama pengajar melalui metode *synchronous maya* (tatap muka secara virtual) dalam wadah webinar.

jumlah hari : 3 hari
jumlah jam pelajaran : 15 JP

dapat digunakan sebagai desain pembelajaran untuk webinar di lingkungan Pusdiklat Keuangan Umum.

Jakarta, 26 Februari 2021
Kepala Pusat,

✓Heni Kartikawati
NIP 19701218 199603 2 001

KERANGKA ACUAN PROGRAM

NAMA PROGRAM	
Webinar Series: Kisah Sukses dan Tips Menghadapi Purnabhakti	
TUJUAN PROGRAM	
DESKRIPSI PROGRAM	<p>Pembelajaran ini dimaksudkan untuk membekali Aparatur Sipil Negara (ASN) di lingkungan Kementerian Keuangan yang akan memasuki masa purnabhakti dengan persiapan-persiapan yang diperlukan agar memiliki kesiapan mental dan kesehatan serta tetap mampu berkarya di masa purnabhakti.</p> <p>Materi program pembelajaran ini mencakup materi mengenai persiapan psikologi dan kesehatan, pengelolaan keuangan investasi, dan risiko keuangan, dan persiapan pengembangan wirausaha di bidang jasa, produksi, maupun perdagangan.</p> <p>Selama proses pembelajaran peserta akan mengikuti aktivitas pembelajaran berupa penjelasan materi dan diskusi bersama pengajar melalui metode <i>synchronous maya</i> (tatap muka secara virtual) dalam wadah webinar.</p>
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Memenuhi kebutuhan kompetensi individu ASN di lingkungan Kementerian Keuangan yang akan memasuki masa purnabhakti
	SASARAN (TARGET LEARNERS)
ASN di lingkungan Kementerian Keuangan yang akan memasuki masa purnabhakti di luar segmen peserta yang mengikuti pelatihan terkait purnabhakti/purnabhakti kelas eksekutif	
MODEL PEMBELAJARAN	
	<p><input type="checkbox"/> TATAP MUKA (TM)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NON TATAP MUKA (NTM)</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> <i>e-Learning</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Bimbingan di tempat Kerja</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> Pelatihan Jarak Jauh</p>

- Magang
- Pertukaran PNS dengan Pegawai swasta
- Studi mandiri
- Webinar series

STANDAR KOMPETENSI

- a. menguraikan persiapan psikologi dan kesehatan memasuki masa purnabhakti;
- b. menjelaskan pengelolaan keuangan, investasi, dan risiko keuangan di masa purnabhakti;
- c. menguraikan persiapan dan pengelolaan usaha di bidang jasa/produksi/perdagangan (*online* dan *konvensional*) dan usaha dalam bentuk investasi saham/reksadana/obligasi.*

*) Keterangan :

- Fokus usaha disesuaikan dengan minat peserta
- Saat pembelajaran peserta memilih salah satu fokus usaha yang diminati

KOMPETENSI DASAR

- a. menguraikan persiapan psikologi dan kesehatan memasuki masa purnabhakti;
 - 1) menguraikan persiapan aspek psikologis memasuki masa purnabhakti;
 - 2) mengemukakan alternatif solusi mengatasi *post power syndrome*;
 - 3) memperkirakan cara mempersiapkan kesehatan di masa purnabhakti (aktivitas, olahraga, makanan, dsb.);
- b. menjelaskan pengelolaan keuangan, investasi, dan risiko keuangan di masa purnabhakti;
 - 1) menguraikan pengelolaan keuangan di masa purnabhakti;
 - 2) merinci risiko-risiko keuangan yang dihadapi di masa purnabhakti;
- c. menguraikan persiapan dan pengelolaan usaha di bidang jasa/produksi/perdagangan (*online* dan *konvensional*) dan usaha dalam bentuk investasi saham/reksadana/obligasi;
 - 1) menguraikan persiapan usaha di bidang jasa/produksi/perdagangan (*online* dan *konvensional*) dan usaha dalam bentuk investasi saham/reksadana/obligasi;
 - 2) menjabarkan pengelolaan usaha di bidang jasa/produksi/perdagangan (*online* dan *konvensional*) dan usaha dalam bentuk investasi saham/reksadana/obligasi;
 - 3) menggali kesesuaian usaha yang dapat dijalankan pada masa purnabhakti;

*) Keterangan :

- Fokus usaha disesuaikan dengan minat peserta
- Saat pembelajaran peserta memilih salah satu fokus usaha yang diminati

LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No.	TOPIK	Jam Pelajaran			Sekuen /Urutan
		TM	NTM	TOTAL	
1	Persiapan Psikologi dan Kesehatan	-	5	5	1
2	Pengelolaan Keuangan, Investasi, dan Risiko	-	5	5	2
3	Kiat Sukses Membangun Usaha	-	5	5	3
TOTAL JP		15			
DILAKSANAKAN DALAM		3 hari			
<input type="checkbox"/> Studi Mandiri : - hari <input type="checkbox"/> Tatap Muka : 3 hari <i>(synchronous maya)</i> <input type="checkbox"/> <i>Action Learning</i> : - hari					

PERSYARATAN PESERTA

Administrasi

1. Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Keuangan yang akan memasuki masa purnabhakti (maksimal 5 tahun menjelang pensiun) atau minimal usia 53 tahun (dapat disesuaikan dengan prioritas kebutuhan peserta dari unit yang bersangkutan);
2. Pelaksana atau pejabat eselon IV/jabatan yang setara, di luar segmen peserta yang ditugasi mengikuti pelatihan terkait purnabhakti/purnabhakti kelas eksekutif

Kompetensi

-

KUALIFIKASI PENGAJAR

Umum

- 1) Profesional/praktisi di bidangnya;
- 2) Mempunyai pengalaman mengajar;
- 3) Ditetapkan dengan Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Umum;

Khusus

- 1) Menguasai materi yang akan diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam mata pelajaran yang akan diberikan khususnya mengenai psikologi dan kesehatan dan/atau perencanaan keuangan dan/atau wirausaha;
- 2) Mempunyai kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan ketrampilan kepada peserta atau telah mengikuti TOT;

BENTUK EVALUASI

EVALUASI LEVEL 1

Evaluasi Penyelenggaraan Tertulis dan Evaluasi Tatap Muka serta Evaluasi Pengajar Tertulis/*Online*

EVALUASI LEVEL 2

-

EVALUASI LEVEL 3

-

EVALUASI LEVEL 4

-

FASILITAS

- 1) Materi/bahan ajar
- 2) *Rundown* penyelenggaraan ditetapkan pada saat rapat persiapan
- 3) *Layout* kelas dan kebutuhan lain sesuai dengan hasil kesepakatan pada rapat persiapan pembelajaran
- 4) Lain-Lain

Kegiatan Pembelajaran Terstruktur

Program *Webinar Series: Kisah Sukses dan Tips Menghadapi Purnabhakti* merupakan program pembelajaran yang seluruhnya dilakukan secara *online*, dengan rincian kegiatan sebagai berikut.

- a. Sebelum penyelenggaraan pembelajaran, terlebih dahulu dilakukan survei untuk mengetahui bidang usaha yang diminati oleh peserta.
- b. Sesi *virtual classroom* dilaksanakan selama 3 hari kerja yang dilaksanakan dalam format *talkshow*, diskusi panel, atau metode interaktif lainnya sesuai dengan kesepakatan dalam rapat persiapan penyelenggaraan, sebagai berikut:

Hari ke-	Kegiatan
1 dan 2	<ul style="list-style-type: none"> - Format <i>talkshow</i>, diskusi panel, atau metode interaktif lainnya yang disepakati dengan dipandu oleh <i>host/moderator</i> - narasumber berasal dari pakar/praktisi sesuai dengan bidang keahliannya
3	<p>pembelajaran dibagi menjadi 2 sesi yaitu:</p> <p>sesi I (2JP):</p> <ul style="list-style-type: none"> - sharing pengalaman berwirausaha dari pensiunan PNS (diutamakan pensiunan Kementerian Keuangan sesuai dengan unit asal mayoritas peserta) - dapat dipandu oleh moderator (opsional) <p>sesi II (3 JP):</p> <ul style="list-style-type: none"> - webinar dibagi menjadi beberapa <i>breakout room</i> - peserta masuk ke dalam <i>breakout room</i> sesuai dengan minat usaha yang akan dikembangkan - dapat dipandu oleh moderator (opsional)

c. Untuk meningkatkan efektivitas pembelajaran, diupayakan peserta dalam satu angkatan merupakan peserta dalam zona waktu yang sama.

Keterangan:

Program ini merupakan program pembelajaran baru berdasarkan hasil Analisis Kebutuhan Pembelajaran (AKP) Individu unit Direktorat Jenderal Pajak (DJP) untuk tahun 2021. Adapun KAP disusun berdasarkan hasil rapat penyusunan desain pembelajaran Webinar Series: Kisah Sukses dan Tips Menghadapi Purnabhakti yang dilaksanakan melalui *zoom meeting* pada tanggal 17 Februari 2021 sesuai dengan undangan Kepala Pusdiklat Keuangan Umum Nomor: UND-101/PP.7/2021; UND-102/PP.7/2021; UND-121/PP.7/2021 yang dihadiri oleh pengajar PJJ Persiapan Purnabhakti selaku narasumber, perwakilan dari DJP (Sekretariat Jenderal dan Direktorat KITSDA) selaku unit pengguna, widyaiswara pengelola program pembelajaran, serta perwakilan Bidang/Bagian di lingkungan Pusdiklat Keuangan Umum, dengan mempertimbangkan ketentuan pencegahan wabah pandemi Covid-19.(KR)

Jakarta, 26 Februari 2021

Kepala Pusdiklat,



Heni Kartikawati

NIP 19701218 199603 2 001

RENCANA RUNDOWN

WEBINAR SERIES: KISAH SUKSES DAN TIPS MENGHADAPI PURNABHAKTI

Hari ke-	Mata Pelajaran	JP	Pengajar
1	Persiapan Psikologi dan Kesehatan <i>Host/moderator:</i> 1. Widyaiswara/internal Kemenkeu 2. <i>Subject Matter Expert (SME)/ praktisi</i>	5JP	Dokter/psikolog/praktisi
2	Pengelolaan Keuangan, Investasi, dan Risiko <i>Host/moderator:</i> 1. Widyaiswara/internal Kemenkeu 2. <i>Subject Matter Expert (SME)/ praktisi</i>	5JP	Perencana keuangan/praktisi
3	Kiat Sukses Membangun Usaha <i>Host/moderator (opsional):</i> 1. Widyaiswara/internal Kemenkeu 2. <i>Subject Matter Expert (SME)/ praktisi</i>	2JP	Praktisi (diutamakan pensiunan PNS Kementerian Keuangan sesuai dengan unit asal mayoritas peserta)
		3JP	Kelas dibagi menjadi beberapa <i>breakout room</i> , tiap-tiap <i>room</i> diampu oleh pengajar praktisi di bidang usaha (<i>online/ konvensional</i>): - jasa - produksi - perdagangan - investasi

Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Diklat



Pandu Patriadi ✓
NIP 19650126 199103 1 001