



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEUANGAN  
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA

GEDUNG B LANTAI 2, JALAN PURNAWARMAN NO.99, KEBAYORAN BARU, JAKARTA SELATAN 12110  
TELEPON (021) 7394666; FAKSIMILE (021) 7244490, ext. 8101;  
SITUS [www.bppk.kemenkeu.go.id](http://www.bppk.kemenkeu.go.id)

## KERANGKA ACUAN PROGRAM

### NAMA PROGRAM

#### ***E-LEARNING SERVANT LEADERSHIP***

DESKRIPSI PROGRAM

#### TUJUAN PROGRAM

*E-learning Servant Leadership* ini dimaksudkan untuk meningkatkan pemahaman peserta pelatihan terkait salah satu gaya kepemimpinan yaitu *servant leadership*. Melalui pemahaman *servant leadership* yang baik diharapkan dapat meningkatkan kompetensi kepemimpinan peserta dan termotivasi untuk mengimplementasikannya.

#### KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI

Dalam sebuah organisasi peran kepemimpinan sangat krusial menentukan arah dan kecepatan pencapaian tujuan organisasi. Kompetensi kepemimpinan dari para pemimpin organisasi dalam segala tingkatan perlu terus dikembangkan dan diasah. Pemimpin yang kepemimpinannya dapat menyesuaikan situasi dan kondisi akan membuat semua anggota organisasinya nyaman. Kenyamanan anggota organisasi ini akan membawa pada kesadarannya untuk memberikan yang terbaik yang dia miliki untuk organisasi. Untuk mewujudkan kepemimpinan yang memberikan kenyamanan pada anggota organisasi salah satu gaya kepemimpinan yang dapat diterapkan adalah *servant leadership* atau kepemimpinan yang melayani. Dalam rangka mewujudkan hal tersebut diperlukan pengayaan pengetahuan tentang *servant leadership* sehingga semakin banyak pemimpin yang termotivasi untuk mengimplementasikannya.

#### SASARAN (*TARGET LEARNERS*)

Aparatur Sipil Negara, baik di Kementerian Keuangan maupun di Kementerian/Lembaga, dan Pemerintah Daerah.

### MODEL PEMBELAJARAN

- TATAP MUKA (TM)
- NON TATAP MUKA (NTM)
- e-learning*
  - Pelatihan Jarak Jauh
  - Bimbingan di tempat kerja (*mentoring*)
  - Magang
  - Coaching*
  - Community of Practice*

### STANDAR KOMPETENSI

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan mampu:

- Memahami konsep *servant leadership* dengan baik.

## KOMPETENSI DASAR

1. Memahami konsep *servant leadership* dengan baik;
  - a. menjelaskan arti pentingnya *servant leadership*;
  - b. menjelaskan perilaku mendengarkan sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - c. menjelaskan perilaku mempersuasi sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - d. menjelaskan perilaku *building community* sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - e. menjelaskan perilaku mengembangkan orang lain sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - f. menjelaskan perilaku empati sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - g. menjelaskan perilaku *awareness* sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*;
  - h. menjelaskan perilaku keterbukaan sebagai salah satu karakteristik *servant leadership*.

## LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No.	Kegiatan	Nama Mata Pelajaran	Jam Pelajaran			Sekuen/ Urutan
			TM	NTM	TOTAL	
1.	Mata Pelajaran Pokok	Konsep <i>Servant Leadership</i>	-	3	3	
2.	Mata Pelajaran Penunjang	-				
3.	Ceramah	-				
4.	PKL	-				
5.	Outbond	-				
6.	MFD	-				
7.	Pengarahan Program	-				
8.	<i>Action Learning</i>	-				
TOTAL JP					3	
LAMA WAKTU UJIAN Kuis di akhir materi					10 menit	
DILAKSANAKAN DALAM					5 hari kerja	

## JENIS DAN JENJANG PROGRAM

*E-learning Servant Leadership* merupakan jenis pembelajaran non klasikal dengan model *asynchronous* mandiri yang memungkinkan *self-paced learning*, sehingga dapat diakses kapan saja secara mandiri dan merupakan program yang tidak berjenjang.

## PERSYARATAN PESERTA

1. Persyaratan Administrasi  
Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Keuangan dan/atau Kementerian/Lembaga/Instansi/Pemerintah Daerah.
2. Lain-lain
  - a. Peserta diharapkan menggunakan laptop/tablet/gawai dan koneksi internet yang memadai untuk mengikuti proses pembelajaran.

## KUALIFIKASI PENGAJAR

Pembelajaran diselenggarakan full *e-learning asynchronous* mandiri melalui *platform Kemenkeu Learning Center (KLC)* 2.

## BENTUK EVALUASI

### EVALUASI LEVEL 1

Peserta mereviu program *e-learning* yang diselesaikan melalui *course reviews* di *Kemenkeu Learning Center (KLC)* 2.

EVALUASI LEVEL 2

1. Progress penyelesaian materi (100%) dan menekan tombol “selesai” atau “finish” pada course;
1. Aktivitas peserta berupa nilai penyelesaian kuis diakhir materi yang dilakukan melalui Kemenkeu *Learning Center* (KLC) 2 di alamat web [www.klc2.kemenkeu.go.id](http://www.klc2.kemenkeu.go.id) dengan nilai minimal 60 dan dapat melakukan *retake* sebanyak 4 (empat) kali.

EVALUASI LEVEL 3

-

EVALUASI LEVEL 4

-

FASILITAS DAN INFORMASI LAIN-LAIN

**FASILITAS**

- a. *Online materials*;
- b. Petunjuk Penggunaan Kemenkeu *Learning Center* (KLC) 2; dan
- c. *E-Certificate* dan *Badge* (Bagi peserta yang memenuhi syarat pada Evaluasi Level 2).

**INFORMASI LAIN-LAIN:**

Rincian submata pelajaran pada mata pelajaran Konsep *Servant Leadership* adalah sebagai berikut:

No.	Submata Pelajaran	Metode Pembelajaran
1	Urgensi <i>Servant Leadership</i>	Asynchronous mandiri
2	Mendengarkan	
3	Mempersuasi	
4	<i>Building Community</i>	
5	Mengembangkan Orang Lain	
6	Empati	
7	<i>Awareness</i>	
8	Keterbukaan	

Jakarta, 19 Oktober 2021  
Kepala Pusat Pendidikan dan  
Pelatihan Pengembangan Sumber  
Daya Manusia



Ditandatangani secara elektronik  
Wahyu Kusuma Romadhoni