



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEUANGAN
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEUANGAN UMUM**

JALAN PANCORAN TIMUR II NO. 1 PANCORAN JAKARTA SELATAN JAKARTA
TELEPON: 021 – 7996109; FAKSIMILE: 021 – 7996083; SITUS: <http://www.bppk.depkeu.go.id/webku>

LEMBAR PENGESAHAN DESAIN PEMBELAJARAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

nama : Harry Mulya
NIP : 19620913 199103 1 001
jabatan : Plt. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Umum

dengan ini menyatakan bahwa desain pembelajaran untuk pelatihan sebagai berikut:

nama program : Pelatihan Sistem Manajemen Keamanan Informasi
deskripsi : Pelatihan ini dirancang untuk meningkatkan kompetensi pegawai Kementerian Keuangan terkait sistem manajemen keamanan informasi agar dapat antisipatif terhadap ancaman yang mungkin terjadi dalam menunjang tugas dan fungsi di unit kerja masing-masing.
jumlah hari : 5 hari
jumlah jam pelajaran : 45 JP

dapat digunakan sebagai desain pembelajaran untuk pelatihan di lingkungan Pusdiklat Keuangan Umum.

Jakarta, 21 Maret 2018
Plt. Kepala Pusat,

Harry Mulya
NIP 19620913 199103 1 001

KERANGKA ACUAN PROGRAM

NAMA PROGRAM	
Pelatihan Sistem Manajemen Keamanan Informasi	
DESKRIPSI PROGRAM	TUJUAN PROGRAM
	Pelatihan ini dirancang untuk meningkatkan kompetensi pegawai Kementerian Keuangan terkait sistem manajemen keamanan informasi agar dapat antisipatif terhadap ancaman yang mungkin terjadi dalam menunjang tugas dan fungsi di unit kerja masing-masing
	KEBUTUHAN STRATEGIS UNIT PENGGUNA YANG AKAN DICAPAI
	Memenuhi kebutuhan kompetensi sesuai hasil AKP individu guna menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi di unit kerja masing-masing
	SASARAN (TARGET LEARNERS)
Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kementerian Keuangan, diutamakan pengelola TIK di masing-masing unit	
MODEL PEMBELAJARAN	
<input checked="" type="checkbox"/> TATAP MUKA (TM) <input type="checkbox"/> NON TATAP MUKA (NTM) <input type="checkbox"/> <i>e-Learning</i> <input type="checkbox"/> Bimbingan di tempat Kerja <input type="checkbox"/> Pelatihan Jarak Jauh <input type="checkbox"/> Magang <input type="checkbox"/> Pertukaran PNS dengan Pegawai swasta <input type="checkbox"/>	
STANDAR KOMPETENSI	
a. mendeskripsikan pengantar Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI); b. menerapkan kebijakan dan standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi di lingkungan kementerian keuangan; c. menyelesaikan studi kasus terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi;	

KOMPETENSI DASAR

- a. mendeskripsikan pengantar Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI);
- 1) menerangkan klausa pada standar sistem manajemen keamanan informasi;
 - 2) menguraikan *annex* pada standar sistem manajemen keamanan informasi;
- b. menerapkan kebijakan dan standar sistem manajemen keamanan informasi di lingkungan kementerian keuangan;
- 1) mengemukakan pengendalian umum;
 - 2) melakukan pengendalian organisasi keamanan informasi;
 - 3) melakukan pengendalian aset informasi;
 - 4) melakukan pengendalian keamanan sumber daya manusia;
 - 5) melakukan pengendalian keamanan fisik dan lingkungan;
 - 6) melakukan pengendalian pengelolaan komunikasi dan operasional;
 - 7) melakukan pengendalian akses;
 - 8) melakukan pengamanan informasi dalam pengadaan, pengembangan, dan pemeliharaan sistem informasi;
 - 9) melakukan pengendalian pengelolaan gangguan keamanan informasi;
 - 10) melakukan pengendalian keamanan informasi dalam pengelolaan kelangsungan kegiatan;
 - 11) melakukan pengendalian kepatuhan.
- c. menyelesaikan studi kasus terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi;
- 1) menyelesaikan studi kasus Sistem Manajemen Keamanan Informasi di Kementerian Keuangan;
 - 2) menyelesaikan paper Sistem Manajemen Keamanan Informasi;
 - 3) mempresentasikan paper kelompok Sistem Manajemen Keamanan Informasi.

LAMA PELATIHAN EFEKTIF DAN DAFTAR MATA PELAJARAN

No.	Kegiatan	Nama Mata Pelajaran	Jam Pelajaran			Sekuen/ Urutan
			TM	NTM	TOTAL	
1	Mata Pelajaran Pokok	a. Pengantar Sistem Manajemen Keamanan Informasi	13	-	13	1
		b. Kebijakan dan Standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi di Lingkungan Kementerian Keuangan	5	-	5	2
		c. Studi Kasus	15	-	15	3, 5
2	Mata Pelajaran Penunjang	a. -	-	-	-	
		b. -	-	-	-	

3	Ceramah	<i>Current Issue</i>	2	-	2	-
4	PKL	Observasi/Studi Lapangan	10	-	10	4
5	Outbound	-	-	-	-	-
6	MFD	-	-	-	-	-
7	Pengarahan Program	-	-	-	-	-
8	<i>Action Learning</i>	-	-	-	-	-
TOTAL JP			45			
LAMA WAKTU UJIAN			60 menit (@30 menit)			
DILAKSANAKAN DALAM			5 hari			
<input type="checkbox"/> Studi Mandiri : - hari <input type="checkbox"/> Tatap Muka : 5 hari <input type="checkbox"/> <i>Action Learning</i> - Mandiri : - hari - Tatap Muka : - hari						
JENIS DAN JENJANG PROGRAM						
Pelatihan Sistem Manajemen Keamanan Informasi ini berjenjang lanjutan						
PERSYARATAN PESERTA						
Administrasi 1. Pegawai di Lingkungan Kementerian Keuangan yang ditugaskan oleh unit yang bersangkutan; 2. Pangkat/Golongan minimal Pengatur/ II/c Kompetensi Direkomendasikan merupakan pengelola TIK di unit masing-masing						
KUALIFIKASI PENGAJAR						
Umum 1) Pegawai/Praktisi yang <i>expert</i> di bidang sistem manajemen keamanan informasi; 2) Mempunyai pengalaman mengajar; 3) Ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Umum.						

Khusus

- 1) Menguasai materi yang akan diajarkan/memiliki keahlian tertentu khususnya dalam mata pelajaran yang akan diberikan;
- 2) Mempunyai kemampuan dalam mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada peserta atau telah mengikuti TOT;
- 3) Memiliki sertifikasi di bidang SMKI/ISMS.

Lain-Lain

Untuk mata diklat/mata pelajaran dengan minimal 9 JP dapat dilakukan dengan *team teaching*.

BENTUK EVALUASI**EVALUASI LEVEL 1**

Evaluasi Penyelenggaraan Tertulis dan Evaluasi Tatap Muka serta Evaluasi Pengajar Tertulis/*Online*

EVALUASI LEVEL 2

Pretest dan Posttest

EVALUASI LEVEL 3

-

EVALUASI LEVEL 4

-

FASILITAS

- 1) Asrama
(*Tentative*)
- 2) Konsumsi
(Prasmanan)
- 3) ATK Peserta Diklat
- 4) Rencana *Rundown* Kegiatan
- 5) *Layout* kelas dan kebutuhan lain sesuai dengan hasil kesepakatan pada rapat persiapan diklat

Keterangan:

1. Kurikulum ini disusun berdasarkan rapat pembahasan penyusunan kurikulum Diklat Sistem Manajemen Keamanan Informasi tanggal 16 September 2015 dengan mengundang user Pusintek Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan dan disusun oleh Bapak Agus Hekso Pramudijono sebagai pengelola program diklat.
2. Dokumen ini merupakan perubahan dokumen sebelumnya yang diterbitkan pada tanggal 16 September 2015 melalui Nota Dinas Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Diklat Nomor ND-224/PP.7.1/2015. Penyesuaian tersebut meliputi penyesuaian format Kerangka Acuan Program sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Nomor PER-4/PP/2017 tentang Pedoman Desain Pembelajaran di Lingkungan Kementerian Keuangan. Adapun penyempurnaan ini telah dibahas pada Rapat Koordinasi Penyempurnaan Desain Pembelajaran untuk Program-Program Pelatihan/Lokakarya Pusdiklat Keuangan Umum Bulan April TA 2018 pada tanggal 8 Maret 2018 yang dihadiri oleh perwakilan Bidang/Bagian di lingkungan Pusdiklat Keuangan Umum serta Widyaiswara (selaku Pengelola Program) terkait. (KR)

Jakarta, 21 Maret 2018

Plt. Kepala Pusdiklat,



Harry Mulya
NIP 19620913 199103 1 001

RENCANA RUNDOWN KEGIATAN PELATIHAN SISTEM MANAJEMEN KEAMANAN INFORMASI

Hari I		
MP Pengantar Sistem Manajemen Keamanan Informasi	: 8	JP
o klausa pada standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi		
o <i>annex</i> pada standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi		
Hari II		
MP Pengantar Sistem Manajemen Keamanan Informasi	: 5	JP
o <i>annex</i> pada standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi		
MP Kebijakan dan Standar Sistem Manajemen Keamanan Informasi	: 5	JP
o pengendalian umum		
o pengendalian organisasi keamanan informasi		
o pengendalian aset informasi		
o pengendalian keamanan sumber daya manusia		
o pengendalian keamanan fisik dan lingkungan		
o pengendalian pengelolaan komunikasi dan operasional		
o pengendalian akses		
o keamanan informasi dalam pengadaan, pengembangan, dan pemeliharaan sistem informasi		
o pengendalian pengelolaan gangguan keamanan informasi		
o pengendalian keamanan informasi dalam pengelolaan kelangsungan kegiatan		
o pengendalian kepatuhan dengan baik.		
Hari III		
MP Studi Kasus	: 10	JP
o Studi Kasus Sistem Manajemen Keamanan Informasi di Kementerian Keuangan		
o Pembuatan paper Sistem Manajemen Keamanan Informasi		
Hari IV		
PKL/Observasi/Studi Lapangan	: 10	JP
Hari V		
MP Studi Kasus	: 5	JP
o Presentasi paper kelompok Sistem Manajemen Keamanan Informasi		

Catatan :

1. Dalam setiap pembelajaran, jika memang diperlukan, maka pengajar dapat dibantu oleh asisten. Jumlah asisten dapat disesuaikan dengan kebutuhan di kelas.
2. Ceramah dapat dilaksanakan dalam satu sesi (2JP) atau sesi terpisah (@1JP) sesuai dengan kebutuhan pembelajaran.

Kepala Bidang Perencanaan dan
Pengembangan Diklat



Pandul Patriadi^M
NIP 196501261991031001